

**АССОЦИАЦИЯ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

УТВЕРЖДЕНО

Заседанием Совета Ассоциации
кредитных организаций
Тюменской области

Протокол № 33-54 от «03» марта
2025 г.

Исполнительный директор

М. А. Микульский



**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
АССОЦИАЦИИ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Тюмень

2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных Ассоциации кредитных организаций Тюменской области (далее – Политика) определяет политику в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Ассоциации кредитных организаций Тюменской области (далее – Ассоциация).

1.2. Политика разработана в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. Политика определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных в Ассоциации.

1.4. Обработка персональных данных в Ассоциации осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных настоящей Политикой и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Политика обязательна для ознакомления и подлежит исполнению всеми работниками Ассоциации и лицами, допущенными к обработке персональных данных в Ассоциации, а также лицами которым Ассоциация поручает обработку персональных данных в рамках заключенных соглашений и договоров.

1.6. Ассоциация является оператором, осуществляющим обработку персональных данных, зарегистрированным в Реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных за регистрационным номером № 72-25-016572.

1.7. Основные понятия, используемые в Политике:

1.7.1. Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).

1.7.2. Субъект – субъект ПДн.

1.7.3. Оператор ПДн (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн.

1.7.4. Обработка ПДн – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с ПДн, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, в том числе сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

1.7.5. Автоматизированная обработка ПДн – обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники (с использованием средств автоматизации).

1.7.6. Неавтоматизированная обработка ПДн – обработка ПДн, при которой использование, уточнение, распространение и уничтожение, осуществляется в отношении каждого из субъектов ПДн при непосредственном участии человека. Обработка ПДн не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что ПДн содержатся в информационной системе ПДн либо были извлечены из нее.

1.7.7. Распространение ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.

1.7.8. Предоставление ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.7.9. Уничтожение ПДн – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

1.7.10. Обезличивание ПДн – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

2.2. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Ассоциацией осуществляется в соответствии с базовыми целями:

- Подбор персонала;
- Кадровый учет и управление персоналом;
- Оплата труда персонала;
- Деловые поездки, обучение и аттестация;
- Страхование, льготы и вовлеченность персонала;
- Содействие выполнению трудовых и служебных функций, обеспечение безопасных условий труда;
- Использование информационных технологий и обеспечение безопасности;
- Управление, контроль и делопроизводство;
- Договорная работа, расчеты, проверка благонадежности;
- Внешние коммуникации и маркетинг;
- Ведение основной деятельности.

2.4. Обработка ПДн работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Трудовой кодекс РФ.

3.2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.4. Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

3.5. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

3.6. Конституция Российской Федерации.

3.7. Гражданский кодекс Российской Федерации.

3.8. Налоговый кодекс Российской Федерации.

3.9. Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации.

3.10. Устав Ассоциации.

3.11. Согласие субъекта ПДн, в том числе согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Ассоциация может обрабатывать ПДн следующих категорий субъектов ПДн:

4.2.1. Кандидаты для приема на работу в Ассоциацию.

4.2.2. Работники и бывшие работники Ассоциации.

4.2.3. Члены семьи работников Ассоциации.

4.2.4. Клиенты и контрагенты Ассоциации (физические лица).

4.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Ассоциации (юридических лиц).

4.2.6. Члены/кандидаты в члены Ассоциации, а также кандидаты на замещение должностей в Ассоциации.

4.2.7. Пользователи сайта.

4.3. Ассоциация может обрабатывать следующие категории ПДн:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи (в т.ч. контактная информация, место работы и место жительства);
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.
- степень родства;
- замещаемая должность;

- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов юридических лиц, необходимые для заключения и исполнения договоров.
- иные персональные данные, предоставляемые кандидатами/членами Ассоциации, необходимые для вступления в Ассоциацию, избрания на должность, а также исполнения обязанностей, предусмотренных внутренними нормативными актами Оператора.
- cookie;
- IP-адрес;
- точное местоположение (геопозиция).

4.4. Ассоциация не осуществляет обработку биометрических ПДн, а также специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка ПДн в Ассоциации проводится как автоматизированным, так и неавтоматизированным способами с учетом требований законодательства Российской Федерации.

5.2. Исключительно автоматизированная обработка ПДн в Ассоциации не осуществляется. Во всех процессах обработки ПДн с использованием автоматизации принимают участие работники Ассоциации.

5.3. Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.

5.4. Ассоциация вправе передавать ПДн третьим лицам с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с третьим лицом договора или соглашения, обязательными условиями которого являются соблюдение принципов и правил обработки, конфиденциальности и обеспечения безопасности ПДн при их обработке.

5.5. ПДн не раскрываются третьим лицам и не распространяются иным образом без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При раскрытии (предоставлении) ПДн третьим лицам соблюдаются требования к защите обрабатываемых ПДн.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки ПДн Ассоциации, правовые основания и цели обработки ПДн, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляются Ассоциацией субъекту ПДн или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Ассоциацией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Ассоциацией;

- подпись субъекта ПДн или его представителя.

6.2. Субъект ПДн может направить (передать) в Ассоциацию запрос:

- в письменном виде нарочно непосредственно работнику Ассоциации, назначенному ответственным за организацию обработки ПДн;
- в письменном виде по почте на адрес Ассоциации: 625000, г. Тюмень, ул. Республики 65;
- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты Ассоциации: mail@akoto.ru.

6.3. Если в обращении (запросе) субъекта ПДн не отражены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе если доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.4. В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Ассоциация осуществляет блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности ПДн Ассоциация на основании сведений, представленных субъектом ПДн или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет ПДн в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование ПДн.

6.5. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении (запросе) субъекта ПДн или его представителя либо Роскомнадзора Ассоциация осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, с момента такого обращения или получения запроса.

6.6. При достижении целей обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку ПДн подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- Ассоциация не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Законодательством РФ;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Ассоциацией и субъектом ПДн.

7. Меры, применяемые для защиты персональной информации пользователей

7.1. Ассоциация принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональной информации субъекта ПДн от неправомерного/случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования,

копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящая Политика вступает в силу с даты утверждения ее Советом Ассоциации и действует без ограничения сроком.

8.2. С настоящей Политикой должны быть ознакомлены все работники Ассоциации и лица, допущенные к обработке ПДн в Ассоциации.

8.3. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки ПДн у Ассоциации, - Исполнительным директором Ассоциации.

8.4. Ответственность за поддержание настоящей Политики в актуальном состоянии возлагается на Исполнительного директора Ассоциации.